

ISP:s anteckningar

### 1 Företag

Namn		Organisationsnummer	Kontaktperson	
Adress			Telefonnummer	Fax
Postnummer	Postort	E-postadress		Webbplats
EORI-nummer		Momsregistreringsnummer		

### 2 Chefstjänsteman

Ange namn och kontaktuppgifter för utsedd chefstjänsteman som ansvarig för utförelse.

Namn	Telefonnummer	E-postadress
------	---------------	--------------

### 3 Produktionsenheter

Ange kontaktuppgifter för de produktionsenheter som ska omfattas av certifieringen. Observera att det även är möjligt att ansöka om certifiering per produktionsenhet. Vid fler än fem produktionsenheter ange resterande under övriga upplysningar eller på separat papper.

Namn		Telefon	E-post
Besöksadress	Boxadress	Postnummer	Postort

Namn		Telefon	E-post
Besöksadress	Boxadress	Postnummer	Postort

Namn		Telefon	E-post
Besöksadress	Boxadress	Postnummer	Postort

Namn		Telefon	E-post
Besöksadress	Boxadress	Postnummer	Postort

Namn		Telefon	E-post
Besöksadress	Boxadress	Postnummer	Postort

#### 4 Beskrivning av verksamhet

Beskriv verksamheten, särskilt förmågan att integrera system och delsystem, för området försvarsmateriel inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES).


#### 5 Bilagor

Nedanstående bilagor ska bifogas ansökan.

- Bilaga 1) Utnämning av chefsjäntesteman som personligt ansvarig för utförsel (öföröring/export).
- Bilaga 2) Ett skriftligt åtagande av chefsjäntestemannen om att sökanden kommer att vidta nödvändiga åtgärder för att garantera att specifika villkor följs vad gäller utförsel och slutanvändning till ett land utanför EES av mottagen försvarsmateriel eller tekniskt bistånd eller komponenter till sådan materiel eller sådant bistånd.
- Bilaga 3) Ett skriftligt åtagande av chefsjäntestemannen om att sökanden skyndsamt ska lämna detaljerad information som svar på förfrågningar om slutanvändare eller slutanvändning av all försvarsmateriel och allt tekniskt bistånd som sökanden fört ut eller lämnat till ett annat EES-land med stöd av ett utförseltillstånd eller mottagit från ett annat EES-land med stöd av öföröringstillstånd.
- Bilaga 4) Frågeformulär avseende intern efterlevnad och system för hantering av öföröring/export. Laddas ner på ISP:s webbplats.

#### 6 Övriga upplysningar


#### 7 Underskrift

Ort och datum	
Underskrift	Namnförtydligande

Vid platsbrist bifoga informationen som bilagor.

**Blanketten med bilagor skickas till:**  
 ISP, Inspektionen för strategiska produkter  
 164 90 STOCKHOLM  
 Fax: 08-20 31 00, E-post: [registrator@isp.se](mailto:registrator@isp.se)